

Interná smernica spoločnosti GreenWay Infrastructure s.r.o.

2025

o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti

Spoločnosť **GreenWay Infrastructure s.r.o.**, so sídlom: Einsteinova 24, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka, Slovenská republika, IČO: 47 728 086, spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.: 136109/B, vydáva tento vnútorný predpis podľa ustanovenia § 10 ods. 9 zákona č. 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Nasledovné pojmy s veľkým začiatočným písmenom zahŕňajú jednotné ako i množné číslo daných pojmov a majú na účely tejto internej smernice nasledovný význam:

- 1.1.1 **Chránený oznamovateľ** znamená Oznamovateľ, ktorý urobil Kvalifikované oznámenie a požadal o ochranu, ktorú mu prokurátor a/alebo orgán príslušný na konanie o správnom delikte podľa Zákona poskytol;
- 1.1.2 **Kvalifikované oznámenie** znamená Oznámenie, ktoré prispelo alebo môže prispieť k objasneniu Závažnej protispoločenskej činnosti a/alebo zisteniu či usvedčeniu jej páchateľa;
- 1.1.3 **Nariadenie** znamená nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) v konsolidovanom znení;
- 1.1.4 **Obdobný vzťah** znamená najmä, no nie výlučne, výkon práv súvisiacich s účastou, správou alebo riadením v právnickej osobe, činnosť osoby vykonávajúcej funkciu člena orgánu právnickej osoby, činnosť samostatne zárobkovo činnej osoby, výkon práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb, odborná alebo absolventská prax, aktivačná či dobrovoľnícka činnosť;
- 1.1.5 **Odvetné opatrenie** znamená akékoľvek konanie a/alebo opomenutie konania v súvislosti s pracovnopravnym vzťahom, resp. Obdobným vzťahom Oznamovateľa vývolané Oznámením, resp. zverejnením informácií o Protispoločenskej činnosti a ktoré Oznamovateľovi a/alebo tretej osobe spôsobuje alebo môže spôsobiť neopodstatnenú ujmu. Odvetné opatrenie zahŕňa najmä hrozbu odvetných opatrení a pokusy o odvetu, izoláciu od ostatných Zamestnancov, ponížovanie, zamedzenie kariérneho postupu (napr. odmietnutím povýšenia, preradením na nižšiu pozíciu); zníženie mzdy, nepriznanie nárokovej odmeny, neposkytnutie odbornej prípravy, nepriaznivé pracovné hodnotenie alebo referenciu, disciplinárne opatrenie (napr. pokarhanie), iné znevýhodnenie, ukončenie pracovnopravného vzťahu Zamestnávateľom, predčasné ukončenie pracovnopravného vzťahu na dobu určitú Zamestnávateľom, nepredĺženie pracovného pomeru na dobu neurčitú, znevažovanie dôstojnosti, ohováranie a iné poškodenie dobrej povesti, odvolanie z funkcie vedúceho Zamestnanca, účelovú zmenu miesta výkonu práce či pracovného času, dočasné preloženie bez súhlasu, nátlak, zastrašovanie, šikanovanie, iné formy obťažovania a/alebo diskriminácie, odstúpenie od zmluvy o dodaní tovaru, prác a/alebo služieb, zrušenie licencie a/alebo povolenia. Odvetným opatrením nie je úkon súvisiaci so skončením, resp. zmenou pracovnopravného vzťahu alebo Obdobného vzťahu, ktorý je dôsledkom právnej skutočnosti nezávislej od posúdenia či rozhodnutia Zamestnávateľa a/alebo ktorý preukázateľne nesúvisí s Oznámením;
- 1.1.6 **Oznámenie** znamená dobrovoľné uvedenie skutočností, o ktorých sa Oznamovateľ dozvedel v súvislosti s pracovnopravnym vzťahom, resp. Obdobným vzťahom a ktoré sa týkajú Protispoločenskej činnosti, a to bez ohľadu na jeho pomenovanie;
- 1.1.7 **Oznamovateľ** znamená:
 - 1.1.7.1 fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie Príslušnému orgánu a/alebo Zamestnávateľovi vrátane takej, ktorá:
 - 1.1.7.1.1 Oznámenie urobí v čase, keď sa jej pracovnopravny vzťah, resp. Obdobný vzťah skončil, ak sa informácie o Protispoločenskej činnosti dozvedela počas trvania tohto vzťahu;
 - 1.1.7.1.2 Oznámenie urobí v čase, keď jej pracovnopravny vzťah, resp. Obdobný vzťah ešte nevznikol, ak sa informácie o Protispoločenskej činnosti dozvedela počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov;
 - 1.1.7.1.3 urobila anonymné Oznámenie a jej totožnosť bola odhalená;
 - 1.1.7.1.4 zverejnila informácie o Protispoločenskej činnosti, ktoré sa dozvedela počas výberového konania, resp. v rámci predzmluvných vzťahov a jej pracovnopravny vzťah, resp. Obdobný vzťah ešte nevznikol alebo počas trvania pracovnopravného vzťahu, resp. Obdobného vzťahu, alebo po skončení tohto vzťahu z dôvodu, že:
 - 1.1.7.1.4.1 urobila Oznámenie prostredníctvom Vnútorného systému a nebola

- oboznámená s výsledkom preverenia a/alebo neboli prijaté vhodné opatrenia podľa bodu 4.1.2 Smernice a následne urobila Oznámenie aj Príslušnému orgánu a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom a/alebo výsledkom preverenia;
- 1.1.7.1.4.2 urobila Oznámenie Príslušnému orgánu a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom a/alebo výsledkom preverenia; alebo
- 1.1.7.1.4.3 je dôvodná obava, že Protispoločenská činnosť môže predstavovať bezprostredné alebo zjavné ohrozenie verejného záujmu, alebo že v prípade urobenia Oznámenia Príslušnému orgánu by jej hrozil postih, alebo vzhľadom na konkrétnu okolnosť prípadu hrozí, že Príslušný orgán nezabezpečí nestranné a nezávislé preverenie skutočnosti uvedených v Oznámení;
- 1.1.8 **Príslušný orgán** znamená Úrad, prokuratúra, správny orgán príslušný na konanie o správnom delikte, ktorý je Závažnou protispoločenskou činnosťou, inštitúcia, orgán, úrad, resp. agentúra Európskej únie;
- 1.1.9 **Protispoločenská činnosť** znamená:
- 1.1.9.1 Závažná protispoločenská činnosť;
- 1.1.9.2 konanie, ktoré je trestným činom, priestupkom alebo iným správnym deliktom;
- 1.1.9.3 iné konanie ohrozujúce a/alebo porušujúce verejný záujem (napr. nakladanie s verejnými financiami, ochrana životného prostredia, verejné zdravie), hospodárenie a/alebo dobré meno Zamestnávateľa;
- 1.1.10 **Smernica** znamená tento vnútorný predpis Zamestnávateľa vyhotovený podľa ustanovenia § 10 ods. 9 Zákona;
- 1.1.11 **Trestný zákon** znamená zákon č. 300/2005 Z.z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov;
- 1.1.12 **Úrad** znamená Úrad na ochranu oznamovateľov zriadený Zákonom;
- 1.1.13 **Vnútorný systém** znamená vnútorný systém preverovania oznámení podľa ustanovenia § 10 Zákona;
- 1.1.14 **Zákon** znamená zákon č. 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 1.1.15 **Zákonník práce** znamená zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
- 1.1.16 **Zákon o ochrane osobných údajov** znamená zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 1.1.17 **Zamestnanec** znamená zamestnanec podľa ustanovenia § 11 ods. 1 Zákonníka práce zamestnaný u Zamestnávateľa;
- 1.1.18 **Zamestnávateľ** znamená spoločnosť špecifikovanú v úvodnom odseku Smernice;
- 1.1.19 **Závažná protispoločenská činnosť** znamená:
- 1.1.19.1 trestný čin ohrozovania zdravia závadnými potravinami a inými predmetmi podľa ustanovenia § 168 Trestného zákona, trestný čin ohrozovania zdravia nepovolenými liekmi, liečivami a zdravotníckymi pomôckami podľa ustanovenia § 170 Trestného zákona, trestný čin falšovania liekov a zdravotníckej pomôcky podľa ustanovenia § 170b Trestného zákona, trestný čin neposkytnutia pomoci podľa ustanovenia § 177 Trestného zákona, trestný čin krádeže podľa ustanovenia § 212 Trestného zákona, trestný čin spreneverie podľa ustanovenia § 213 Trestného zákona, trestný čin neoprávneného používania cudzieho motorového vozidla podľa ustanovenia § 217 Trestného zákona, trestný čin podvodu podľa ustanovenia § 221 Trestného zákona, trestný čin neoprávneného obohatenia podľa ustanovenia § 226 Trestného zákona, trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti podľa ustanovenia § 233a Trestného zákona, trestný čin porušovania povinnosti pri správe cudzieho majetku podľa ustanovení § 237 a nasl. Trestného zákona, trestný čin poškodzovania veriteľa podľa ustanovenia § 239 Trestného zákona, trestný čin zvýhodňovania veriteľa podľa ustanovenia § 240 Trestného zákona, trestný čin marenia konkurenčného alebo vyrovnanacieho konania podľa ustanovenia § 243 Trestného zákona, trestný čin marenia exekučného konania podľa ustanovenia § 243a Trestného zákona, trestný čin neoprávneného prístupu do počítačového systému podľa ustanovenia § 247 Trestného zákona, trestný čin výroby a držby prístupového zariadenia, hesla do počítačového systému alebo iných údajov podľa ustanovenia § 247d Trestného zákona, trestný čin neoprávneného zamestnávania podľa ustanovenia § 251a Trestného zákona, trestný čin neoprávneného obchodovania s devízovými hodnotami a poskytovania devízových služieb podľa ustanovenia § 252 Trestného zákona, trestný čin nepovolenej výroby liehu, tabaku a tabakových výrobkov podľa ustanovenia § 253 Trestného zákona, trestný čin porušovania predpisov o obehu tovaru v styku s cudzinou podľa ustanovenia § 254 Trestného zákona, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie podľa ustanovení § 261 a nasl. Trestného zákona,

- trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe podľa ustanovení § 266 a nasl. Trestného zákona, trestný čin uvádzania falšovaných, pozmenených a neoprávnene vyrobených peňazí a cenných papierov podľa ustanovenia § 271 Trestného zákona, trestný čin marenia výkonu správy daní podľa ustanovenia § 278a Trestného zákona, trestný čin porušovania autorského práva podľa ustanovenia § 283 Trestného zákona, trestný čin neoprávneného uskutočňovania stavby podľa ustanovenia § 299a Trestného zákona, trestný čin neoprávneného nakladania s odpadmi podľa ustanovenia § 302 Trestného zákona, trestný čin porušovania ochrany rastlín a živočíchov podľa ustanovenia § 305 Trestného zákona, trestné činy verejných činiteľov podľa ustanovení § 326 a nasl. Trestného zákona, trestné činy korupcie podľa ustanovení § 328 a nasl. Trestného zákona, trestný čin priatia a poskytnutia nenáležitej výhody podľa ustanovenia § 336d Trestného zákona, trestný čin marenia výkonu úradného rozhodnutia podľa ustanovenia § 348 Trestného zákona, trestný čin falšovania a vyhotovenia nepravdivej zdravotnej dokumentácie podľa ustanovenia § 352a Trestného zákona a trestný čin neoprávneného nakladania s osobnými údajmi podľa ustanovenia § 374 Trestného zákona;
- 1.1.19.2 trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou 2 (slovom: dva) roky;
- 1.1.19.3 správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom alebo vo výške najmenej 30.000,- EUR (slovom: tridsaťtisíc eur);
- 1.1.20 **Zodpovedná osoba** znamená osobu, ktorá plní úlohy vyplývajúce Zamestnávateľovi zo Zákona, najmä z ustanovení § 10 a § 11 Zákona.

2 VNÚTORNÝ SYSTÉM

- 2.1 Zamestnanec, resp. osoba v Obdobnom vzťahu so Zamestnávateľom je počas výkonu jej pracovných, resp. zmluvných povinností voči Zamestnávateľovi povinná konať a správať sa tak, aby nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútropodnikových predpisov Zamestnávateľa či iných záväzných nariem správania, ako aj dbať na záujmy Zamestnávateľa vrátane zachovania jeho dobrého mena a povesti.
- 2.2 Smernicou Zamestnávateľ upravuje najmä postup pri podávaní, prijímaní a preverovaní Oznámení vrátane podrobností o s tým súvisiacich právach a povinnostiach jednotlivých osôb, podrobnosti o zachovaní milčalivosti pri preverovaní Oznámení, ochranných mechanizmov pre Oznamovateľov, vedení evidencie Oznámení i spracúvaní osobných údajov.
- 2.3 Vnútorný systém si za cieľ kladie:
- 2.3.1 dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútropodnikových predpisov a iných záväzných nariem správania Zamestnancami a osobami v Obdobnom vzťahu;
- 2.3.2 zlepšenie transparentnosti a etickej kultúry Zamestnávateľa;
- 2.3.3 posilnenie dôveryhodnosti Zamestnávateľa;
- 2.3.4 identifikáciu rizikových oblastí a procesov u Zamestnávateľa a s tým spojený trvalo udržateľný rast Zamestnávateľa;
- 2.3.5 spokojnosť Zamestnancov a umožnenie uplatnenia práva Zamestnancov na slobodu prejavu;
- 2.3.6 ochrana pred poškodením reputácie Zamestnávateľa;
- 2.3.7 odstraňenie páchateľa.

3 PODÁVANIE OZNÁMENÍ

- 3.1 Zamestnanec, resp. osoba v Obdobnom vzťahu so Zamestnávateľom má právo podať Oznámenie podľa Smernice a/alebo príslušných právnych predpisov, a to najmä Príslušnému orgánu. Podaním Oznámenia podľa Smernice nie je dotknutá povinnosť Oznamovateľa označiť alebo prekaziť trestný čin podľa Trestného zákona.
- 3.2 Oznámenie podľa Smernice podáva Oznamovateľ Zodpovednej osobe nasledovne:
- 3.2.1 e-mailom na nepretržite dostupnú e-mailovú adresu Zodpovednej osoby uvedenú v bode 7.6 Smernice;
- 3.2.2 telefonicky na mobilnom čísle Zodpovednej osoby uvedenom v bode 7.6 Smernice;
- 3.2.3 písomne poštou alebo kuriérom na adresu sídla Zamestnávateľa s uvedením farebne a/alebo veľkostne odlišenej poznámky „Neotvárať - Chránené“ a „Pre zodpovednú osobu“;
- 3.2.4 ústne do zápisnice, kedy Oznamovateľ požiada Zodpovednú osobu o osobné stretnutie, ktoré sa uskutoční bezodkladne, najneskôr však v lehote 7 (slovom: siedmich) kalendárnych dní od požiadania. V takom prípade Zodpovedná osoba o ústne podanom Oznámení vyhotoví písomnú zápisnicu, ponúkne ju Oznamovateľovi na kontrolu, resp. doplnenie či opravu a Zodpovedná osoba i Oznamovateľ ju potvrďia svojimi podpismi.

- 3.3 Ak Zamestnávateľ určil viaceré Zodpovedné osoby, Oznamovateľ je oprávnený Oznámenie adresovať ktorojkoľvek z nich, resp. viacerým súbežne. Ak sa Oznamovateľ domnieva, že Zodpovedná osoba by mala byť vylúčená podľa bodu 7.4 Smernice, Oznámenie môže adresovať štatutárному orgánu Zamestnávateľa postupom podľa bodov 3.2.3 alebo 3.2.4 Smernice, pričom štatutárny orgán Zamestnávateľa uplatní postup podľa bodu 7.5 Smernice.
- 3.4 Pokiaľ je Oznámenie urobené voči inej ako Zodpovednej osobe, resp. takou osobou prijaté, je táto osoba povinná bezodkladne Oznámenie doručiť Zodpovednej osobe (s výnimkou prípadu uvedeného v bode 3.3 Smernice) spôsobom podľa bodu 3.2 Smernice.
- 3.5 Oznámenie musí byť čitateľné, zrozumiteľné, poukazujúce na konkrétnu Protispoločenskú činnosť a aby ho bolo možné dôkladne a efektívne preveriť, malo by obsahovať najmä nasledovné skutočnosti:
- 3.5.1 informáciu o tom, ako Oznamovateľ informácie, ktoré sú predmetom Oznámenia, nadobudol;
 - 3.5.2 detailný popis skutku, so všetkými známymi podstatnými skutočnosťami (t.j. čo, kde a kedy sa stalo, resp. má nastať, aké správanie viedlo k podozreniu, kto je podozrivý atď.);
 - 3.5.3 identifikáciu svedkov, resp. iných zainteresovaných osôb;
 - 3.5.4 dôkazy, resp. iné podklady, o ktoré možno oprieť Oznamovateľom tvrdené skutočnosti;
 - 3.5.5 informáciu o tom, či Oznamovateľ o predmete Oznámenia už s niekým komunikoval vrátane identifikácie danej osoby;
 - 3.5.6 totožnosť a kontaktné údaje Oznamovateľa, ibaže sa Oznamovateľ rozhodne Oznámenie podať ako anonymné. Anonymné Oznámenie môže predlžiť dobu preverenia Oznámenia a znemožniť opäťovné kontaktovanie Oznamovateľa, resp. preverenie Oznámenia ako takého. So zreteľom na predošlú vetu sa odporúča, aby Oznamovateľ v svojom anonymnom Oznámení uviedol na seba aspoň anonymný e-mailový kontakt, prostredníctvom ktorého bude ďalej komunikovať so Zodpovednou osobou.
- 3.6 V prípade doplňujúcich otázok k Oznámeniu môže Zodpovedná osoba kontaktovať Oznamovateľa s určením primeranej lehoty na poskytnutie súčinnosti. Platí, že ak by súčinnosť bola Oznamovateľom poskytnutá po uplynutí lehoty podľa predošej vety, takéto doplnenie Oznámenia sa bude považovať za nové Oznámenie.
- 3.7 Oznámenie, ktoré preukázateľne nebolo urobené v dobrej viere, sa môže podľa konkrétnych okolností prípadu považovať za závažné porušenie pracovnej disciplíny, resp. trestný čin krivého obvinenia podľa ustanovenia § 345 Trestného zákona.

4 PRÍJEM A PREVEROVANIE OZNÁMENÍ

- 4.1 Podané Oznámenia prijíma a preveruje Zodpovedná osoba (s výnimkou prípadu podľa bodu 3.3 Smernice), pričom:
- 4.1.1 prijatie Oznámenia Oznamovateľovi potvrdí (v prípade anonymného Oznámenia len ak Zodpovedná osoba disponuje spätným kontaktom na Oznamovateľa) písomne (vrátane e-mailom) najneskôr v lehote 7 (slovom: siedmich) kalendárnych dní od jeho doručenia;
 - 4.1.2 Oznámenie preverí a výsledok preverenia Oznámenia, ako i prípadné nápravné opatrenia, ktoré Zamestnávateľ vyvodil a/alebo vyvodí na základe Oznámenia, písomne (vrátane e-mailom) oznámi Oznamovateľovi v lehote 90 (slovom: deväťdesiatich) kalendárnych dní od potvrdenia prijatia Oznámenia podľa bodu 4.1.1 Smernice, resp. márneho uplynutia lehoty na potvrdenie prijatia Oznámenia podľa bodu 4.1.1 Smernice.
- 4.2 Pri preverovaní Oznámenia sa Zodpovedná osoba riadi zásadami ako sú najmä prezumpcia neviny, odbornosť, nestrannosť či spravodlivosť.
- 4.3 V úvodnom kroku Zodpovedná osoba posudzuje, či sa jedná o oznámenie týkajúce sa Protispoločenskej činnosti, Kvalifikované oznámenie alebo iné podanie, či u Zodpovednej osoby nie je daný dôvod jej vylúčenia podľa bodu 7.4 Smernice a pod. a rozhodne o ďalšom postupe.
- 4.4 Ak z obsahu podania Oznamovateľa vyplýva, že nie je Oznámením, no zároveň vybavenie veci spadá do kompetencie iného oddelenia Zamestnávateľa, toto podanie mu Zodpovedná osoba bezodkladne postúpi. Obdobne postupuje Zodpovedná osoba ak Oznámením je iba časť podania Oznamovateľa, kedy táto časť sa preverí podľa Smernice a zvyšná/-é časť/-i podľa režimu, pod ktorý spadá/-jú (napr. podľa ustanovenia § 13 ods. 7 Zákonného práce).
- 4.5 Zodpovedná osoba preverenie Oznámenia odloží ak:
- 4.5.1 sa jedná o opakované Oznámenie toho istého Oznamovateľa v tej istej veci bez uvedenia nových skutočností za súčasného vyznačenia poznámky duplicita v evidencii Oznámení podľa článku 5 Smernice;
 - 4.5.2 Oznamovateľ podľa bodu 3.6 Smernice neposkytol Zodpovednej osobe požadovanú súčinnosť, bez ktorej nemožno Oznámenie náležite preveriť;
 - 4.5.3 došlo k skončeniu pracovnoprávneho vzťahu, resp. Obdobného vzťahu Oznamovateľa so Zamestnávateľom a bez súčinnosti Oznamovateľa nemožno Oznámenie náležite preveriť;
 - 4.5.4 Oznamovateľ zomrel a bez jeho súčinnosti nemožno Oznámenie náležite preveriť;
 - 4.5.5 Oznamovateľ vzal Oznámenie späť a z iných okolností prípadu nič nenasvedčovalo tomu, že by Oznámenie

- mohlo nasvedčovať dopusteniu sa Protispoločenského konania.
- 4.6 Ak sa Oznámenie ukáže ako neopodstatnené, Zodpovedná osoba jeho preverovanie zastaví.
 - 4.7 Po preverení Oznámenia v lehote podľa bodu 4.1.2 Smernice vypracuje Zodpovedná osoba písomnú správu, v ktorej zaujme stanovisko k výsledku preverenia Oznámenia (t.j. rozhodne o kvalifikácii podnetu ako Oznámenie alebo Kvalifikované oznamenie, neopodstatnenosti Oznámenia, postúpení veci príslušnému orgánu podľa Trestného poriadku alebo osobitných právnych predpisov, odložení preverovania a pod.) a navrhne nápravné opatrenia na zamedzenie opakovaniu do budúca vrátane zodpovedných osôb, resp. oddelení, lehôt a pod.
 - 4.8 Za preverenie Oznámenia sa podľa ustanovenia § 10 ods. 6 Zákona považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov. O tejto skutočnosti Zamestnávateľ vopred informuje Oznamovateľa, ibaže by tým mohlo byť zmarené preverenie Oznámenia. Následne je Zamestnávateľ povinný vyžiaťať si výsledok vybavenia ním postúpeného Oznámenia v rozsahu prípustnom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a písomne (vrátane e-mailom) ho označiť Oznamovateľovi v lehote 10 (slovom: desiatich) kalendárnych dní od doručenia Zamestnávateľovi.
 - 4.9 Písomnú správu podľa bodu 4.7 Smernice Zodpovedná osoba bezodkladne predloží štatutárному orgánu Zamestnávateľa na udelenie jej ďalších záväzných pokynov v rozumnom časovom predstihu, aby bola splnená lehota podľa bodu 4.1.2 Smernice. Zodpovedná osoba je povinná vyčkať na záväzné pokyny štatutárneho orgánu Zamestnávateľa, ibaže má sama povinnosť označiť alebo prekaziť trestný čin podľa Trestného zákona.

5 EVIDENCIA OZNÁMENÍ

- 5.1 Oznámenie je Zodpovedná osoba povinná bezodkladne zaevidovať v evidencii Oznámení pod označením „Oznámenie č. [poradové číslo doručenia v danom kalendárnom roku/rok doručenia]“, v prípade anonymného podnetu pod označením „Anonymné oznamenie č. [poradové číslo doručenia v danom kalendárnom roku/rok doručenia]“.
- 5.2 Evidenciu Oznámení vedie Zodpovedná osoba po dobu 3 (slovom: troch) rokov odo dňa doručenia Oznámenia a zaznamenáva v nej najmä:
 - 5.2.1 dátum doručenia Oznámenia;
 - 5.2.2 označenie Oznámenia podľa bodu 5.1 Smernice;
 - 5.2.3 identifikačné a kontaktné údaje Oznamovateľa, resp. anonymný spätný kontakt na Oznamovateľa (ak ním Zodpovedná osoba disponuje);
 - 5.2.4 predmet podnetu Oznamovateľa;
 - 5.2.5 výsledok a dátum skončenia preverenia Oznámenia.
- 5.3 Pri evidovaní Oznámení podľa článku 5 Smernice sa Zodpovedná osoba riadi najmä nasledujúcimi zásadami:
 - 5.3.1 zaevidovanie každého Oznámenia, a to bez ohľadu na jeho opodstatnenosť;
 - 5.3.2 vedenie evidencie Oznámení oddelene od akýchkoľvek iných evidencií Zamestnávateľa;
 - 5.3.3 zachovanie doby evidovania Oznámení podľa bodu 5.2 Smernice;
 - 5.3.4 zachovanie mlčanlivosti podľa článku 6 Smernice vrátane zamedzenia prístupu k evidencii Oznámení akoukoľvek neoprávnenou osobou (t.j. odlišnou od Zodpovednej osoby či štatutárneho orgánu Zamestnávateľa) napr. využitím uzamykateľných skriní, zapečatených obálok a pod.;
 - 5.3.5 úplnosť, pravdivosť a aktuálnosť evidovaných údajov;
 - 5.3.6 ochrana pred stratou, poškodením a/alebo zničením.

6 MLČANLIVOSŤ

- 6.1 Zodpovedná osoba, Zamestnávateľ, Zamestnanec i akákoľvek iná osoba zúčastnená na priatí a/alebo preverovaní Oznámenia je povinná zachovávať mlčanlivosť najmä o totožnosti Oznamovateľa, toho proti komu Oznámenie smeruje, iných Oznámením dotknutých osôb a o skutočnostiach, o ktorých sa dôzvedeli v súvislosti s Oznámením.
- 6.2 Povinnosť mlčanlivosti podľa bodu 6.1 Smernice trvá od priatia Oznámenia, počas jeho preverovania, evidencie, pri jeho likvidácii po uplynutí doby uchovávania podľa Nariadenia a Zákona o ochrane osobných údajov, ako i po skončení pracovnoprávneho vzťahu, resp. Obdobného vzťahu Oznamovateľa so Zamestnávateľom.
- 6.3 Na poskytnutie informácie o totožnosti Oznamovateľa je potrebný jeho písomný súhlas (vrátane e-mailom).
- 6.4 Porušenie povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku 6 Smernice je priestupkom, za ktorý môže Úrad uložiť pokutu do výšky 6.000,- EUR (slovom: šesťtisíc eur) a v prípade opakovaného porušenia do výšky 12.000,- EUR (slovom: dvanásťtisíc eur).

7 PRÁVA A POVINNOSTI ZODPOVEDNEJ OSOBY

- 7.1 Pri plnení svojich úloh je Zodpovedná osoba nezávislá a samostatná v rozhodovaní, viazaná len pokynmi štatutárneho orgánu Zamestnávateľa.
- 7.2 Zodpovedná osoba je oprávnená:
- 7.2.1 oboznamovať sa s osobnými údajmi v rozsahu zodpovedajúcom náležitému a efektívnom prevereniu Oznámenia v súlade so Zákonom;
 - 7.2.2 vyzvať (a to i pod legendou) Oznamovateľa, osobu/-y označenú/-é v Oznámení, štatutárny orgán Zamestnávateľa, Zamestnanca a/alebo tretiu stranu na poskytnutie súčinnosti s určením primeranej lehoty;
 - 7.2.3 vyžadovať predloženie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrenia a ostatné informácie potrebné na preverenie podnetu Oznamovateľa a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej Protispoločenskej činnosti vrátane vyhotovenia ich kópií;
 - 7.2.4 prizvať k prevereniu Oznámenia Zamestnanca a/alebo externého poradcu (napr. právneho, daňového);
 - 7.2.5 vstupovať do objektov, zariadení, dopravných prostriedkov, na pozemky vlastnené a/alebo využívané Zamestnávateľom.
- 7.3 Zodpovedná osoba je povinná:
- 7.3.1 prijať, preveriť a evidovať každé Oznámenie a tiež sa zdržať akéhokoľvek konania, ktoré by takému podaniu či prevereniu bránilo;
 - 7.3.2 vylúčiť sa z preverenia Oznámenia pre skutočný a/alebo hroziaci konflikt záujmov podľa bodu 7.4 Smernice a o tejto skutočnosti informovať ďalšiu Zodpovednú osobu (ak je určená), v opačnom prípade štatutárny orgán Zamestnávateľa spolu s posunutím všetkej s tým súvisiacej dokumentácie a/alebo komunikácie;
 - 7.3.3 konáť a komunikovať proaktívne;
 - 7.3.4 udržiavať odborné predpoklady na plnenie jej úloh podľa Zákona a ďalej sa vzdelávať¹;
 - 7.3.5 priebežne sledovať a kontrolovať implementáciu nápravných opatrení;
 - 7.3.6 raz za čas preveriť vývoj veci postúpenej na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, vyžiadať si výsledok vybavenia v rozsahu prípustnom podľa osobitných predpisov a oboznámiť s ním Oznamovateľa v lehote podľa bodu 4.8 Smernice.
- 7.4 Z preverenia Oznámenia je Zodpovedná osoba vylúčená, ak:
- 7.4.1 Oznámenie smeruje voči nej a/alebo jej blízkej osobe;
 - 7.4.2 vzhľadom na skutočnosť v ňom uvedené v a/alebo okolnosti daného prípadu je pochybnosť o objektívnom preverení podnetu (napr. pre účasť na činnosti, ktorá je predmetom podnetu, vzťah k Oznamovateľovi a/alebo predmetu Oznámenia).
- 7.5 V prípade neprítomnosti a/alebo vylúčenia Zodpovednej osoby podľa bodu 7.4 Smernice jej práva a povinnosti prechádzajú na druhú Zodpovednú osobu, ktorá sa v takej situácii bezodkladne obráti na štatutárny orgán Zamestnávateľa, aby:
- 7.5.1 sám rozhodol o Oznámení;
 - 7.5.2 rozhodol, že nevylúčená Zodpovedná osoba o Oznámení rozhodne sama;
 - 7.5.3 popri nevylúčenej Zodpovednej osobe ustanovil výlučne pre tento prípad ďalšiu (náhradnú) Zodpovednú osobu na preverenie Oznámenia; alebo
 - 7.5.4 ustanovil nezávislú komisiu zloženú z dvoch náhradných Zodpovedných osôb; príčom na náhradnú Zodpovednú osobu sa táto Smernica aplikuje primerane.
- 7.6 Za Zodpovedné osoby boli určené:
- 7.6.1 Ing. Ľubica Pavlovičová, e-mail: gwi_oznamenie1@yahoo.com, súkromný mobil: +421 907 319 230;
 - 7.6.2 Mag. Sandra Tatierska, e-mail: gwi.oznamenie2@yahoo.com, súkromný mobil: +421 904 630 334; príčom v prípade nesúhlasných postojov Zodpovedných osôb budú ich odlišné závery premietnuté do písomnej správy podľa bodu 4.7 Smernice a následne vyhodnotené štatutárnym orgánom Zamestnávateľa.

8 PRÁVA A POVINNOSTI ZAMESTNÁVATEĽA

- 8.1 Zamestnávateľ je povinný:
- 8.1.1 umožniť Zodpovednej osobe nezávislé plnenie jej úloh (napr. poskytnutím priestoru na vzdelávanie sa v oblasti Protispoločenskej činnosti, znášaním nákladov na školenia či prizvaného externého poradcu) a poskytnúť jej potrebnú súčinnosť (napr. prostriedky potrebné na plnenie jej úloh, prístup k osobným údajom, dokumentom, interným systémom Zamestnávateľa);
 - 8.1.2 priebežne kontrolovať, či Zodpovedná osoba splňa odborné predpoklady na plnenie jej úloh podľa Zákona;
 - 8.1.3 udržiavať povedomie Zamestnancov o existencii Vnútorného systému;

¹ Užitočné a aktuálne informácie poskytuje Úrad na svojej webovej stránke www.oznamovatelia.sk vrátane infolinky či podcastu Neumľčaní.

- 8.1.4 spravidla raz za rok vykonať anonymný zamestnanecký prieskum o funkčnosti Vnútorného systému, dôveryhodnosti Zodpovednej osoby, resp. akýchkoľvek návrhoch na zlepšenie Vnútorného systému a jeho závery premietnuť do nastavenia Vnútorného systému;
- 8.1.5 prijať opatrenie voči Zamestnancovi, ktorý bráni, stáže, spomaľuje a/alebo marí podanie Oznámenia a/alebo vedenie evidencie Oznámení, nakoľko podľa konkrétnych okolností prípadu môže ísť o závažné porušenie pracovnej disciplíny.

9 OCHRANA PROTI ODVETNÝM OPATRENIAM

- 9.1 Odvetné opatrenia voči Oznamovateľovi sú zakázané. Uvedené neplatí, ak sa sám Oznamovateľ, čo i len čiastočne, podieľal a/alebo podieľa na Protispoločenskej činnosti, resp. inom porušení všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútropodnikových predpisov Zamestnávateľa a/alebo iných záväzných nariem správania určených Zamestnancom, resp. dodávateľom Zamestnávateľa.
- 9.2 Ak sa Oznamovateľ domnieva, že v súvislosti s ním podaným Oznámením:
 - 9.2.1 sa proti nemu plánuje uskutočniť Odvetné opatrenie, je oprávnený sa so svojím podozrením obrátiť na Zodpovednú osobu spôsobom podľa bodu 3.2 Smernice, ktorá je povinná toto podozrenie Oznamovateľa prijať, preveriť a evidovať primerane podľa článkov 3 až 7 Smernice;
 - 9.2.2 bol voči nemu urobený úkon, s ktorým nesúhlasi, môže požiadať Úrad do 15 (slovom: pätnásť) kalendárnych dní odo dňa, keď sa o danom úkone dozvedel, o pozastavenie jeho účinnosti až do uplynutia 30-dňovej lehoty od doručenia potvrdenia o pozastavení účinnosti tohto úkonu Úradom Oznamovateľovi, počas ktorej má Oznamovateľ možnosť podať návrh na nariadenie neodkladného opatrenia, a tak predĺžiť trvanie pozastavenia účinnosti úkonu až do nadobudnutia vykonateľnosti rozhodnutia súdu o návrhu Oznamovateľa.
- 9.3 Ochrana Oznamovateľa podľa tohto článku 9 Smernice sa primerane vzťahuje aj na:
 - 9.3.1 blízku osobu Oznamovateľa;
 - 9.3.2 fyzickú osobu - podnikateľa, resp. právnickú osobu,
 - 9.3.2.1 ktorú Oznamovateľ ovláda;
 - 9.3.2.2 v ktorej má Oznamovateľ účasť;
 - 9.3.2.3 v ktorej Oznamovateľ vykonáva funkciu člena orgánu právnickej osoby;
 - 9.3.2.4 pre ktorú Oznamovateľ vykonáva pracovnú činnosť;
 - 9.3.2.5 ktorá ovláda právnickú osobu, v ktorej má Oznamovateľ účasť alebo v ktorej Oznamovateľ vykonáva funkciu člena právnickej osoby;
 - 9.3.3 Zodpovednú osobu;
 - 9.3.4 Zamestnancov a iné osoby zúčastnené na prijatí a/alebo preverovaní Oznámenia;
 - 9.3.5 osoby, ktoré v súvislosti s Oznámením poskytli Oznamovateľovi pomoc.
- 9.4 Oznamovateľ Závažnej protispoločenskej činnosti môže v rámci trestného konania alebo konania o správnom delikte požiadať o poskytnutie preventívnej ochrany v podobe udelenia statusu Chráneného oznamovateľa. Voči Chránenému oznamovateľovi môže Zamestnávateľ urobiť úkon a/alebo výdať rozhodnutie v pracovnoprávnom vzťahu len so súhlasom Úradu, inak je neplatný/-é. Súhlas Úradu sa nevyžaduje, ak sa úkonom, resp. rozhodnutím Zamestnávateľa priznáva nárok alebo akokoľvek súvisí so skončením pracovnoprávneho vzťahu, ktorý je dôsledkom právnej skutočnosti nezávislej od posúdenia Zamestnávateľa.

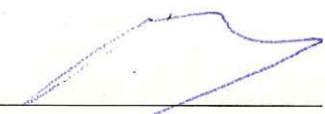
10 OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 10.1 Poskytnutie osobných údajov Oznamovateľom je dobrovoľné, avšak môže byť nevyhnutné na riadne preverenie Oznámenia, a to i z pohľadu pravdivosti, úplnosti a aktuálnosti poskytovaných osobných údajov.
- 10.2 Zamestnávateľ sa pri spracúvaní osobných údajov riadi Nariadením, Zákonom o ochrane osobných údajov a internými predpismi na úseku ochrany osobných údajov. Právnym základom spracúvania osobných údajov podľa Smernice je Zákon a/alebo oprávnený záujem Zamestnávateľa. Účelom spracúvania osobných údajov podľa Smernice je Vnútorný systém a s ním spojené prijímanie, preverenie a evidencia Oznámení. Doba uchovávania osobných údajov spracúvaných podľa Smernice zodpovedá dobe podľa bodu 5.2 Smernice.
- 10.3 Zodpovedná osoba a/alebo Zamestnávateľ spracúva najmä tieto osobné údaje dotknutých osôb:
 - 10.3.1 meno, priezvisko, tituly, adresa, telefonický a e-mailový kontakt, pracovná pozícia a organizačné zaradenie Oznamovateľa, osoby, voči ktorej Oznámenie smeruje, svedkov a/alebo akejkoľvek inej osoby, ktorá poskytne Zodpovednej osobe objasnenie, podklady a/alebo inú súčinnosť v súvislosti s Oznámením;
 - 10.3.2 iné údaje nevyhnutné na prijatie, preverenie a evidenciu Oznámení (napr. výsledok preverenia, nápravné opatrenia).

11 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1 Smernica nadobúda účinnosť dňom 01.07.2025.

V Bratislave dňa 27.05.2025



GreenWay Infrastructure s.r.o.

Ing. Peter Badík
konateľ

